



Второ основно училище „Димитър Благоев“

Образец № 3

ДОГОВОР ЗА ДОСТАВКА

№...../..... 2021 г.

Днес, 2021 г., в гр. Благоевград, между:

1. **ВТОРО ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ДИМИТЪР БЛАГОЕВ“ ГР. БЛАГОЕВГРАД**, със седалище: гр. Благоевград, ул. „Митрополит Борис“ № 2, с ЕИК: 000012465, представлявано от **Милена Ковачева – Директор на Второ ОУ „Димитър Благоев“ гр. Благоевград**, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

2. „.....“ , със седалище и адрес на управление:, вписано в Търговския регистър при Агенция по вписванията под ЕИК, представлявано от управителяот друга страна, наричана за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ** и на основание чл. 112, ал. 1 от ЗОП, във връзка с проведена процедура публично състезание по чл. 178 от Закона за обществените поръчки за възлагане на обществена поръчка, с предмет: **„Доставка на техническо оборудване за изграждане и оборудване на „Център за природни науки, изследвания и иновации“ във Второ основно училище „Димитър Благоев“, гр. Благоевград“**, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши срещу възнаграждение следната доставка с предмет: **„Доставка на техническо оборудване за изграждане и оборудване на „Център за природни науки, изследвания и иновации“ във Второ основно училище „Димитър Благоев“, гр. Благоевград“**.

Чл. 2. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни предмета на поръчката в съответствие с пълно описание на Техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, Ценова оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) Цената за изпълнение на доставката - предмет на настоящия договор е лв. (.....) без включен ДДС или лв. (.....) с включен ДДС. Като начинът на плащане ще се формира, както следва:



Второ основно училище „Димитър Благоев“

Авансово плащане – в размер на 30% от стойността на договора, ще се извърши до 3 (три) календарни дни след подписване на договора от двете страни, представяне на гаранция за авансово представените средства и фактура.

Окончателно плащане – в размер на 70% от стойността на договора. **Плащането** на дейностите, предмет на договора са платими в срок до 30 (тридесет) календарни дни от подписването на приемо-предавателен протокол, след приемане, без забележки, от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) За извършване на плащането представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактура следва да съдържа следната информация:

Получател: ВТОРО ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ДИМИТЪР БЛАГОЕВ“ ГР.
БЛАГОЕВГРАД

Адрес: ул. „Митрополит Борис“ № 2

ЕИК: 000012465;

Получил фактурата:

Номер на документа, дата, място

В описателната част задължително трябва да е включен и следния текст:

(3) Фактурите за извършената доставка трябва да съдържат подробна информация за доставката – наименование, сериен номер, брой, единична стойност, обща стойност. Ако горепосочената информация за доставката не се съдържа във фактурата, към нея се прилага опис, съдържащ подробна информация за извършената доставка.

(4) Предаването на уговорения резултат се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на възложителя и изпълнителя, в който се описва доставеното техническо оборудване.

(5) Срок на плащане – 10 дни, считано от подписването на приемо-предавателен протокол и издаването на фактура от Възложителя за цялото количество.

III. ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ

Чл. 4 (1) Преведените средства от Второ ОУ „Димитър Благоев“ гр. Благоевград, но неусвоени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и натрупаните лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия договор, подлежат на възстановяване по следната банкова сметка:

Банка: Общинска Банка

IBAN: BG32SOMB91303113725001

BIC: SOMBBGSF



Второ основно училище „Димитър Благоев“

IV. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОСТАВКАТА. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 5. (1) Този договор влиза в сила от датата, на която е подписан от двете страни.

(2) Сроктът за изпълнение на доставката, предмет на настоящия договор, започва да тече от датата на Заявката на Възложителя.

(3) Сроктът за провеждането на обучение на учители и управленския екип, съгласно Техническата спецификация на Възложителя и Техническото предложение на Изпълнителя, започва да тече от датата на подписване на приемо-предавателен протокол за приемане на изпълнението на доставката без забележки.

(4) Сроктът за изпълнение на поръчката е (.....) календарни дни.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да получи доставката, договорена с настоящия договор, в срока и при условията, заложиени в него;

2. да получава от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация за хода на изпълнението на този договор;

3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, мотивирана обосновка от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на представеното от него изпълнение по договора;

4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на елементи от изпълнението по този договор, в случаите, когато същото е непълно или не съответства като съдържание и качество на изискванията му;

5. да не приеме изпълнението по настоящия договор, ако то не съответства в значителна степен по обхват и качество на изискванията му, и не може да бъде изменено, допълнено или преработено;

6. да развали този договор едностранно, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълнява възложеното в обема, срока и при условията на настоящия договор и приложенията към него;

7. да дава писмени указания на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предприемането на действия, които са необходими за доброто изпълнение на този договор;

8. да контролира изпълнението на договора, без с това да затруднява дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

9. да проверява изпълнението на настоящия договор, като не пречи на оперативната работа на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:



Второ основно училище „Димитър Благоев“

1. да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всички налични документи или информация необходими за правилното изпълнение на поетите с настоящия договор задължения;
2. да съдейства на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за осигуряване на информацията, необходима му за качественото изпълнение на доставката, предмет на този договор;
3. да съдейства за изпълнението на договорените работи, като своевременно решава всички технически проблеми, възникнали в процеса на работа;
4. да заплати в договорените срокове и при условията на настоящия договор дължимите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ суми;
5. да отправи писмена заявка до Изпълнителя за извършване на дейностите по договора.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да изпълни доставката, предмет на настоящия договор, в обем и с качество, в съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при условията и в сроковете на настоящия договор;
2. да представи относимата документация към съответния артикул на доставката-гаранционна карта, ръководство за експлоатация/паспорт/лиценз/техническа спецификация, издадена от производителя;
3. да осигури транспортирането на артикулите до посочено от Възложителя място за собствена сметка;
4. да докладва на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали нередности при изпълнение на предмета на настоящия договор. В случай на установена нередност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви;
5. да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на доставката и за предприетите мерки за тяхното решаване;
6. да изпълнява указанията и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
7. да отстранява посочените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ недостатъци и пропуски в изпълнението за своя сметка;
8. да ползва получената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ търговска и друга информация само за изпълнение на настоящия договор, да пази поверителния характер на факти, обстоятелства и документи, свързани с договора, през периода на изпълнението му и след това. Във връзка с това, освен с предварително писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, нито ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, нито лицата, наети или ангажирани от него във връзка с изпълнението на



Второ основно училище „Димитър Благоев“

договора, не могат да съобщават по никакъв повод, на което и да е лице или организация поверителна информация, която им е предоставена или която са придобили по друг начин. Освен това, те не могат да използват в ущърб на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация, която им е предоставена или са получили в процеса на договора;

9. да се придържа към всички приложими закони и подзаконови нормативни актове, имащи пряко отношение към изпълнението на настоящия договор;

10. след изпълнението на договора да предаде всички разработки, материали и документи и пр., придобити, съставени или изготвени от него във връзка с дейностите в изпълнение на договора, на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да задържи копия от тези документи и материали, но няма право да ги използва за цели, несвързани с договора без изричното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

11. при констатиране от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на непълноти и грешки в материалите и документите, свързани с поръчката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият е длъжен да ги отстрани за своя сметка след писменото уведомяване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

12. да осигурява и предоставя при поискване всички разходо-оправдателни документи и други документи с доказателствена стойност, свързани с изпълнението на дейностите по настоящия договор;

13. всички препоръки, в резултат на направена документална проверка или проверка на място, следва да бъдат изпълнени в указания срок;

14. да уведоми с писмено известие ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за спиране на изпълнението на този договор, поради непреодолима сила;

15. да изпълнява своите задължения по този договор безпристрастно и лоялно, съобразно принципите на професионалната етика;

16. да изпълни задълженията си по този договор, съобразно най-добрите практики в съответната област;

17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;

18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора;

19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно обстоятелството, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

20. Изпълнителят не може да предприема или да допуска каквито и да са действия или бездействия, които могат да поставят собствените им интереси в конфликт интереси. При възникване на такъв случай, Изпълнителят следва да се въздържа от тези действия или бездействия и да уведоми Възложителя. Налице е конфликт на интереси, когато



Второ основно училище „Димитър Благоев“

безпристрастното и обективно изпълнение на Изпълнителя или членове на неговия персонал за изпълнение на договора се компрометират по причини, свързани със семейство, чувства, политическа или национална принадлежност, стопански интерес или всякакъв друг интерес, който се споделя от получателя на средства.

21. да сключи договор за подизпълнение, когато е обявил в офертата си ползването на подизпълнител;

Чл. 9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи договореното възнаграждение за предоставяне на доставката, предмет на настоящия договор, в размер и срок, договорени с него;

2. да изиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ получаване на необходимата информация и съдействие, както и уточняване на проблемите, по които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или свързани с него лица са заявили консултиране;

3. да изиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приемането на работата при условията и сроковете на този договор.

VII. ГАРАНЦИОНЕН СРОК

Чл. 10. (1) Изпълнителят гарантира качеството и надеждността на доставените от него артикули в рамките на гаранционния срок.

(2) Гаранционния срок на доставеното техническо оборудване е (.....) месеца, считано от датата на подписване на приемо-предавателен протокол между страните за доставката.

Чл. 11. В гаранционния срок Изпълнителят поема всички разходи – транспорт, труд, резервни части и др. на артикулите, включени в техническите спецификации.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 12. (1) За обезпечаване изпълнението на настоящия договор, при подписването му, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да представи документ за гаранция за изпълнение на задълженията си по него. Гаранцията се представя в една от следните форми:

1. Депозит на парична сума в лева в размер на 5% от общата стойност на договора по банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както следва:

Банка: Общинска Банка

Клон: Благоевград

BIC: SOMBBGSF

IBAN: BG32SOMB91303113725001

2. Банкова гаранция за сума в лева в размер на 5 % от общата стойност на договора със срок на валидност - 1 (един) месец след датата на окончателното приемане на работата.



Второ основно училище „Димитър Благоев“

Гаранцията трябва да бъде безусловна, неотменима, с възможност да се усвои изцяло или частично в зависимост от претендираното обезщетение. Гаранцията трябва да съдържа задължение на банката гарант, да извърши безусловно плащане, при писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от задълженията си по договора.

3. Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

(2) Разходите по откриването на депозита, банковата гаранция или застраховката са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 13. (1) Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава след изпълнение предмета на поръчката в срок от 30 календарни дни и след писмено искане на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лихви върху сумите по гаранцията за изпълнение, за времето, през което тези суми законно са престояли при него.

Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи цялата и/или част от гаранцията за изпълнение на договора в случай на неизпълнение на някое от задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, поети с настоящия договор, доказано по надлежния ред. Претърпените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ вреди в по-голям размер се претендират и удовлетворяват по общия ред, съгласно законодателството на Република България.

IX. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл. 15. (1) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни възложената доставка или част от нея в срока, съгласно договора, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ неустойка в размер на 0,5 % (нула цяло и пет на сто) от цената по договора за всеки просрочен ден, но не повече от 25 % (двадесет и пет на сто) от неговата стойност.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за предприемане на нерегламентиран достъп до информационните активи в Второ ОУ „Димитър Благоев“, гр. Благоевград, както и ако застраши сигурността на същите, за което дължи неустойка в размер на 10 % (десет на сто) от стойността на договора.

Чл. 16. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща неустойките по предходните алинеи в 10 (десет) дневен след получаване на писмено искане за това от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) Заплащането на неустойка по настоящия раздел не лишава ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от възможността да претендира обезщетение за претърпени вреди по общия исков ред.



Второ основно училище „Димитър Благоев“

Х. ИЗМЕНЕНИЕ, ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 17. (1) Настоящият договор се прекратява с изпълнение на доставката, предмета на договора.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма след уреждане на финансовите взаимоотношения между тях;

2. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа, като това следва да се докаже от страната, която твърди, че такава невъзможност е налице.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора с 10 (десет) дневно писмено предизвестие, отправено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато:

1. е налице виновно неизпълнение, както и забавено, частично и/или лошо изпълнение на задълженията от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се откаже от последващо изпълнение на възложената доставка, предмет на настоящия договор. В този случай, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да изплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ направените разходи по договора към момента на неговото прекратяване.

(4) Договорът може да бъде изменян само в случаите, предвидени в чл. 116 от ЗОП.

ХІ. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 18. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила.

Чл. 19. В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

Чл. 20. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок от два кал. дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

Чл. 21. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

ХІІ. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 22. Информацията, данните и материалите по този договор са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.



Второ основно училище „Димитър Благоев“

Чл. 23. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са валидни, когато са изпратени по пощата (с обратна разписка) на адреса на съответната страна или предадени чрез куриер, срещу подпис на приемащата страна.

Чл. 24. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при липса на съгласие - те се отнасят за решаване от компетентния съд, съгласно действащото законодателство в Република България.

Чл. 25. Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на този договор

Чл. 26. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на ЗОП, ЗЗД и другите действащи нормативни документи, регламентиращи тази материя.

Чл. 27. Този договор влиза в сила от датата на подписването му и се приключва след изпълнението на всички задължения по него.

Настоящият договор се изготви, подписа и подпечата в два еднообразни екземпляра - един за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всеки със силата на оригинал.

Неразделна част от настоящия договор са Техническо и Ценово предложение от офертата на Изпълнителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

МИЛЕНА КОВАЧЕВА

*Директор на Второ ОУ „Димитър Благоев“
гр. Благоевград*

ИЗПЪЛНИТЕЛ: